

GUIA PARA A ELABORAÇÃO DO  
**Plano de Desenvolvimento  
da Unidade (PDU)**

**2023**

Saiba mais no nosso site: [www.pdi.ufrj.br/pdu](http://www.pdi.ufrj.br/pdu)



**UFRJ**  
UNIVERSIDADE FEDERAL  
DO RIO DE JANEIRO

GUIA PARA A ELABORAÇÃO DO  
**Plano de Desenvolvimento  
da Unidade (PDU)**

**2023**

## **EQUIPE DA REITORIA**

**CARLOS FREDERICO LEÃO ROCHA**  
Vice-Reitor no exercício da Reitoria

**JOSÉ LUIS LOPES DA SILVEIRA**  
Chefe de Gabinete da Reitoria

**MARCELO DE PÁDULA**  
Pró-Reitor de Graduação – PR-1

**DENISE MARIA GUIMARÃES FREIRE**  
Pró-Reitora de Pós-Graduação e Pesquisa – PR-2

**EDUARDO RAUPP DE VARGAS**  
Pró-Reitor de Planejamento, Desenvolvimento e Finanças – PR-3

**MARIA TEREZA DA CUNHA RAMOS**  
Pró-Reitora de Pessoal – PR-4

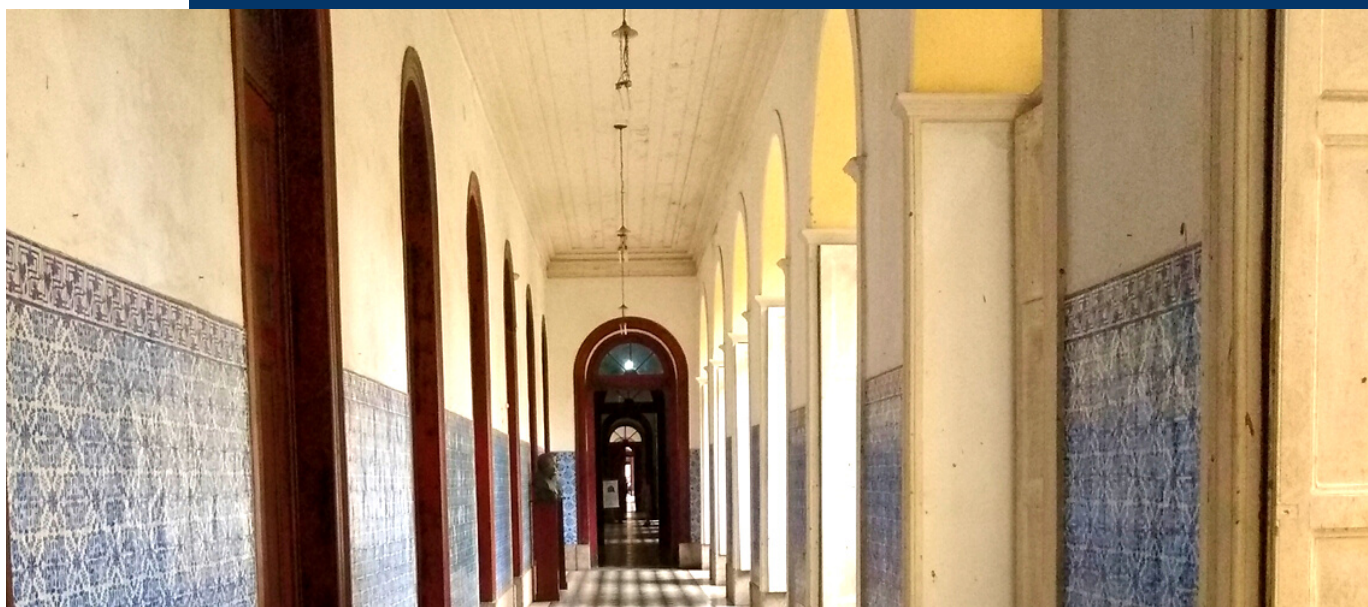
**IVANA BENTES OLIVEIRA**  
Pró-Reitora de Extensão – PR-5

**ANDRÉ ESTEVES DA SILVA**  
Pró-Reitor de Gestão e Governança – PR-6

**ROBERTO VIEIRA**  
Pró-Reitor de Políticas Estudantis – PR-7

**MARCOS BENILSON GONÇALVES MALDONADO**  
Prefeito da UFRJ

**JOSÉ CEZAR RODRIGUES DOS SANTOS**  
Diretor do Escritório Técnico da Universidade – ETU



## **EQUIPE DA SUPERINTENDÊNCIA GERAL DE PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL**

MARIA DE FÁTIMA BRUNO DE FARIA  
Superintendente de Planejamento Institucional

### **EQUIPE DA DIVISÃO DE PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL**

ELISANGELA DA COSTA LUCENA  
Diretora de Planejamento Institucional

EDUARDO FREIRE NOUGA  
JULIANA DA SILVA CARDOSO GONÇALVES

### **COLABORADORES**

ALICE CALDAS DE MORAIS SODRÉ COUTINHO  
ANA BEATRIZ RIBEIRO DE SOUZA  
CAROLINA SOARES DA SILVA  
JOSÉ AUGUSTO BARBOSA DE SOUZA ROCHA  
LEONARDO FERREIRA BARROS  
MARCIA ANDREIA DA SILVA ALMEIDA  
RACHEL ALVES DA SILVA

## **COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL DA UFRJ 2020-2024**

PORTARIA Nº 12170, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2022

### **PRESIDÊNCIA**

DENISE PIRES DE CARVALHO  
Reitora

### **VICE-PRESIDÊNCIA**

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E FINANÇAS – PR-3

### **MEMBROS TITULARES**

ADILSON COUTO DE SOUZA FILHO  
Pró-Reitoria de Políticas Estudantis (PR-7)

AMAURY FERNANDES DA SILVA JUNIOR  
Superintendência-Geral de Relações Internacionais (SGRI)

AMÉLIA ABIGAIL ROSAURO DE ALMEIDA  
Diretoria de Acessibilidade (DIRAC)

CARLA ALESSANDRA BRITO DA SILVA PEÇANHA  
Complexo Hospitalar e da Saúde (CHS)

CAROLINA GENOVEZ PARREIRA  
Coordenação de Relações Institucionais e Articulações com a Sociedade (Corin)

CAROLINE MAIA DO CARMO VIANNA DANTAS  
Divisão Gráfica

CLAUDIA AFFONSO SILVA ARAUJO  
Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa (PR-2)

CLAUDIA FERREIRA DA CRUZ  
Pró-Reitoria de Gestão e Governança (PR-6)

CLAUDIA IGLESIAS RIBEIRO  
Complexo de Formação de Professores (CFP)

EDUARDO RAUPP DE VARGAS  
Pró-Reitoria de Planejamento, Desenvolvimento e Finanças (PR-3)

IVANA BENTES OLIVEIRA  
Pró-Reitoria de Extensão (PR-5)

JOSÉ CEZAR RODRIGUES DOS SANTOS  
Escritório Técnico da Universidade (ETU)

JOSÉ LUÍS LOPES DA SILVEIRA  
Gabinete da Reitoria

KARLA RODRIGUES SIMAS  
Pró-Reitoria de Pessoal (PR-4)

LAMECH SCHULTE MACHADO  
Superintendência de Tecnologia de Informação e Comunicação (STIC)

LUCIANA LANCELLOTE ANTUNES  
Auditoria Interna (Audin)

LUZIA DA CONCEIÇÃO DE ARAÚJO  
Ouvidoria-Geral

MARCOS BENILSON GONÇALVES MALDONADO  
Prefeitura Universitária (PU)

MARIA ANTONIETA PEIXOTO GIMENES COUTO  
Pró-Reitoria de Graduação (PR-1)

MÍRIAM STAROSKY  
Fórum de Ciência e Cultura (FCC)

SÉRGIO DE PAULA MACHADO  
Comissão Própria de Avaliação (CPA)

SÉRGIO NAZARÉ DE SÁ DUQUE ESTRADA MEYER  
Superintendência-Geral de Comunicação Social (SGCom)

SÍLVIA LHAMAS DE MELLO  
Arquivo Central (Siarq)

### MEMBROS SUPLENTEs

ANA INÊS SOUSA  
Pró-Reitoria de Extensão (PR-5)

ANGELÚCIA MUNIZ  
Complexo Hospitalar e da Saúde (CHS)

BRUNA MARIANO RODRIGUES  
Fórum de Ciência e Cultura (FCC)

BRUNO LOURENÇO DIAZ  
Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa (PR-2)

CELso JOSÉ DA SILVA ALMEIDA  
Prefeitura Universitária (PU)

CLAUDIA FATIMA MORAIS MARTINS  
Diretoria de Acessibilidade (Dirac)

DANIEL BRAGA MONTEIRO  
Pró-Reitoria de Políticas Estudantis (PR-7)

DÉBORA ALVES ABRANTES  
Ouvidoria-Geral

DIONISIO HENRIQUE CARVALHO DE SÁ SÓ MARTINS  
Divisão Gráfica

ERIC NALIN PEREIRA  
Auditoria Interna (Audin)

FÁBIO BARROS DA SILVA  
Arquivo Central (Siarq)

FERNANDA PEREIRA DYSARZ  
Complexo de Formação de Professores (CFP)

GIL FERNANDO DA COSTA MENDES DE SALLES  
Pró-Reitoria de Graduação (PR-1)

JENNIFER LOWE  
Superintendência-Geral de Relações Internacionais (SGRI)

LARA DE ARAÚJO E SILVA  
Pró-Reitoria de Planejamento, Desenvolvimento e Finanças (PR-3)

LARISSA BARUQUE PEREIRA  
Pró-Reitoria de Pessoal (PR-4)

LIDVALDO JOSÉ DOS SANTOS  
Superintendência-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação (STIC)

LUIS DIEGO FROES DA SILVA  
Coordenação de Relações Institucionais e Articulações com a Sociedade (Corin)

LUIZ PAULO MOLINA JUNIOR  
Escritório Técnico da Universidade (ETU)

MARCELA DE CASTRO LAUREDO PORTAL  
Gabinete da Reitoria

MARGARETH CRISTINA DE ALMEIDA GOMES  
Pró-Reitoria de Extensão (PR-5)

MARTA VERÔNICA ARAÚJO FERREIRA DE ALENCAR  
Escritório Técnico da Universidade (ETU)

OLAVO ALVES DIOGO  
Pró-Reitoria de Planejamento, Desenvolvimento e Finanças (PR-3)

ROSINEI CUSUMANO CHIAVO  
Pró-Reitoria de Gestão e Governança (PR-6)

VERA DO CARMO RODRIGUES  
Prefeitura Universitária (PU)

VICTOR HENRIQUE JUSTINO FRANÇA  
Superintendência Geral de Comunicação Social (SGCom)

## **ASSESSORIA TÉCNICA DA COMISSÃO DO PDI**

ELISANGELA DA COSTA LUCENA  
Diretora de Planejamento Institucional (SPI/PR3)

EDUARDO FREIRE NOUGA  
JOSÉ AUGUSTO BARBOSA DE SOUZA ROCHA  
JULIANA DA SILVA CARDOSO GONÇALVES

## **REVISÃO TEXTUAL**

Maria de Fátima Bruno de Faria

## **CAPA E DESIGN**

Alice Caldas de Moraes Sodré Coutinho

## **FOTOGRAFIAS**

José Victor Meirinho





## APRESENTAÇÃO

Este documento destina-se às áreas que representam a estrutura média e respectivas Unidades da UFRJ e orienta no planejamento das ações de cada localidade. Esse, por sua vez, deve espelhar o almejado no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

O PDI é um documento que retrata a situação atual da Instituição, seu Projeto Pedagógico e as metas estratégicas, dentre outros elementos. Constitui-se em leitura obrigatória para os gestores de todas as instâncias da UFRJ e é um documento orientador para que as Unidades estabeleçam suas metas.

A letra “I” do nome PDI representa a Instituição como um todo, a UFRJ. O Planejamento das Unidades precisará estar alinhado ao PDI, porém com a marca de suas características locais, e será denominado Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU).

Este Guia tem por objetivo descrever o PDU quanto à finalidade, estrutura básica, áreas responsáveis pela construção, prazos para elaboração e vigência, podendo ser utilizado pelos gestores para nortear suas ações.

Além deste guia, a Superintendência Geral de Planejamento Institucional da PR3 elaborou um conjunto de materiais de apoio que estão disponíveis no site [www.pdi.ufrj.br](http://www.pdi.ufrj.br).

**Maria de Fátima Bruno de Faria**

Superintendente Geral de Planejamento Institucional

Pró-Reitoria de Planejamento, Desenvolvimento e Finanças – PR3



# SUMÁRIO

<b>1. PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)</b>	<b>12</b>
1.1 PDI UFRJ 2020-2024	13
<b>2. PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE (PDU)</b>	<b>15</b>
2.1 Áreas responsáveis pela elaboração	15
2.2 Estratégias para elaboração do PDU	17
2.3 Prazos	17
2.4 Aprovação do documento e publicação	17
2.5 Estrutura básica do PDU	17
<b>3. PROCESSO DE ELABORAÇÃO DO PDU</b>	<b>20</b>
3.1 Preparação (1ª FASE)	20
3.2 Diagnóstico (2ª FASE)	21
3.3 Definição (3ª FASE)	22
3.4 Elaboração do quadro de metas do PDU	22
3.5 Implementação	23
3.6 Monitoramento	23
3.7 Revisão do PDU	23
<b>REFERÊNCIAS</b>	<b>25</b>
<b>Apêndice A - FORMULÁRIO DE ELABORAÇÃO DO PDU</b>	<b>27</b>
<b>Apêndice B - LISTA DE OBJETIVOS DESDOBRÁVEIS ÀS UNIDADES</b>	<b>28</b>



## LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Mapa Estratégico	14
Figura 2 - Estrutura Média da UFRJ (parte 1)	16
Figura 3 - Estrutura Média da UFRJ (parte 2)	16
Figura 4 - Análise da situação	19
Figura 5 - Análise SWOT	21



## LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Estrutura Básica do PDU	18
------------------------------------	----



## PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)

O **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)** é um documento essencial para o credenciamento e recredenciamento das instituições de educação superior no sistema federal de ensino (BRASIL, 2017) e nele são definidos a missão, visão e valores, bem como a política pedagógica da Instituição e as estratégias para atingir suas metas e objetivos.

Também se caracteriza como um instrumento de planejamento estratégico institucional, pois atende ao previsto na Instrução Normativa nº 24, de 18 de março de 2020 que “disciplina a elaboração, avaliação e revisão do planejamento estratégico institucional dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional”.

O PDI, portanto, é um elemento de fundamental importância para a realização

das ações das universidades e se constitui como e se constitui como uma ferramenta em prol da gestão democrática. Em um cenário de escassez de recursos, pensar estrategicamente é uma ação imprescindível para assegurar o funcionamento da nossa Universidade.

## 1.1 PDI UFRJ 2020-2024

Durante o processo de construção do PDI as áreas estratégicas da UFRJ definiram suas metas para o período de 2020 a 2024, as quais foram evidenciadas ao longo do referido documento. Após um processo de construção coletiva e participativa, em 20/04/2021, foi aprovado pelo Consuni, por unanimidade, o PDI da UFRJ. Apesar de a aprovação ter ocorrido somente em 2021, a vigência das metas do PDI da UFRJ teve início em 2020. Em 2022, ocorreu a primeira revisão anual do PDI aprovada pelo Consuni em 09 de março 2023 cujo documento se encontra disponível no site [www.pdi.ufrj.br](http://www.pdi.ufrj.br).

A seguir, são apresentados alguns dos elementos estratégicos que constam no atual PDI UFRJ 2020–2024.

### Missão

Contribuir para o avanço científico, tecnológico, artístico e cultural da sociedade por meio de suas atividades de ensino, pesquisa e extensão, promovendo a construção de uma sociedade justa, democrática e igualitária.

### Visão

Posicionar-se entre os líderes mundiais na formação cidadã em diferentes áreas do saber, integrando-as de maneira a construir respostas para os inúmeros desafios do nosso século e destacando-se como um veículo transformador da realidade socioeconômica e ambiental.

### Valores

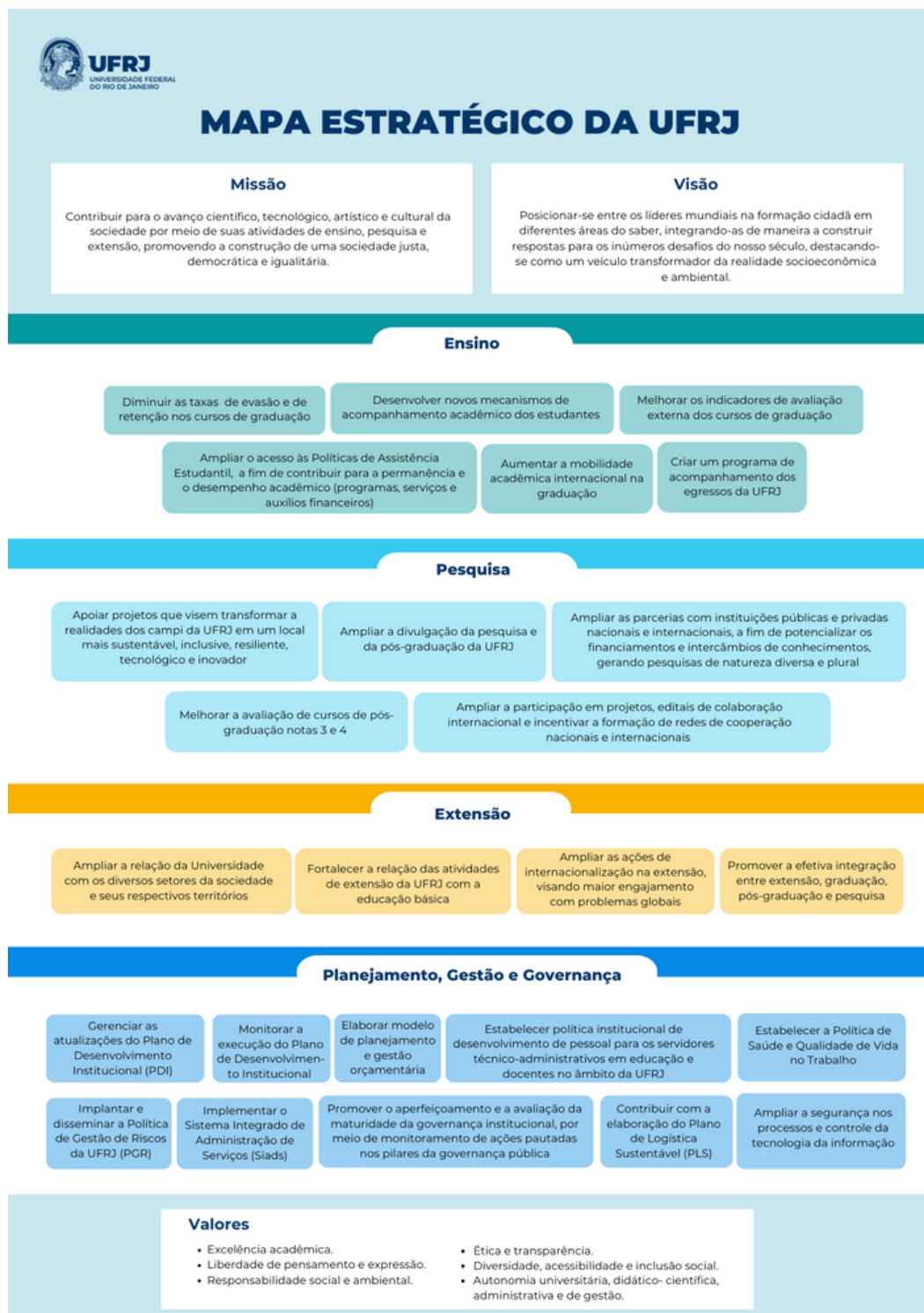
- excelência acadêmica;
- liberdade de pensamento e expressão;
- responsabilidade social e ambiental;
- ética e transparência;
- diversidade, acessibilidade e inclusão social;
- autonomia universitária, didático-científica, administrativa e de gestão.

Em 2022, o PDI passou por seu primeiro processo de revisão no qual foram atualizados quadros, gráficos, tabelas, figuras, cadeia de valor, o Mapa Estratégico e as metas para os próximos anos (2023 e 2024), além de realizado maior detalhamento de alguns itens necessários ao credenciamento institu-

cional previsto para 2023.

Na revisão, a administração superior analisou os objetivos prioritários para os próximos anos do período de vigência do PDI sendo definidas novas dimensões para a organização desses objetivos estratégicos, a saber: ensino, pesquisa, extensão e planejamento, gestão e governança. Na Figura 1 é apresentado o Mapa Estratégico da UFRJ após a revisão.

Figura 1 - Mapa Estratégico





# PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE (PDU)

## 2.1 Áreas responsáveis pela elaboração

A estrutura da UFRJ é formada por:

- Reitoria
- Conselhos Superiores
- Pró-Reitorias e órgãos ligados à infraestrutura (Prefeitura Universitária e Escritório Técnico da Universidade)
- Estrutura Média – que está representada nas Figuras 2 e 3

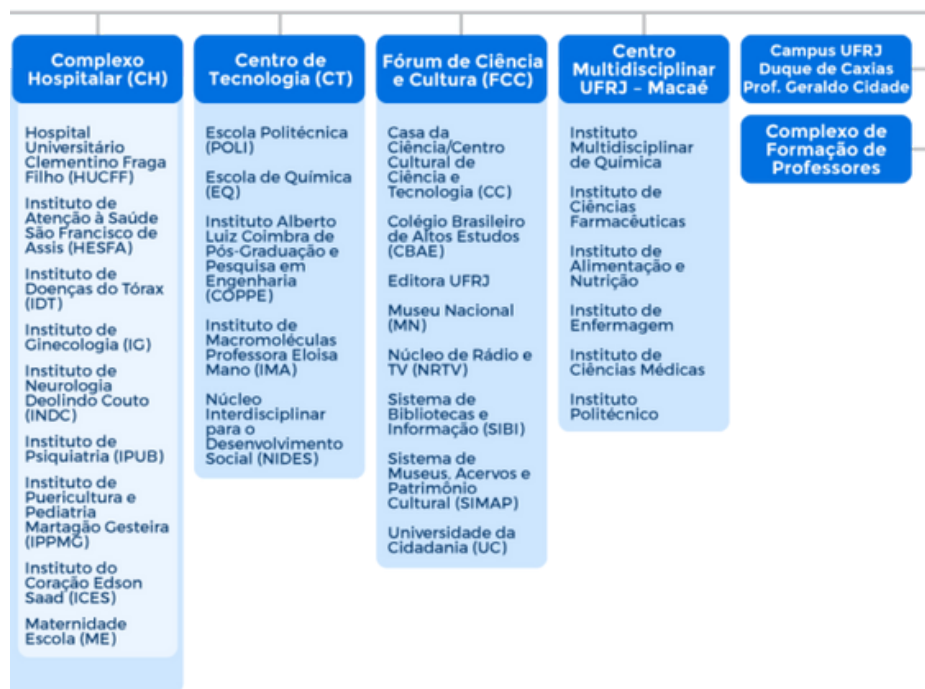
São responsáveis pela elaboração do PDU todas as áreas integrantes da estrutura média e unidades a elas vinculadas (listadas nas Figuras 2 e 3 que estão a seguir).

Figura 2 - Estrutura Média da UFRJ (parte 1)



Fonte: <https://ufrj.br/>

Figura 3 - Estrutura Média da UFRJ (parte 2)



Fonte: <https://ufrj.br/>

Por enquanto, o PDU não é de caráter obrigatório, mas é desejável que realizem como forma de planejar as atividades.



## 2.2 Estratégias para elaboração do PDU

Com o intuito de auxiliar às Unidades na elaboração do PDU, sugerimos as seguintes estratégias de organização do trabalho:

- Criação de uma comissão composta por pessoas que atuarão nas atividades relacionadas à elaboração do PDU;
- Definição de um plano de trabalho contendo um cronograma de atividades.

## 2.3 Prazos

A vigência do PDU deve ser de cinco anos, com ano inicial e final iguais ao do PDI. Porém, o primeiro PDU construído pelas Instâncias da UFRJ terá vigência de dois anos (2023 a 2024) e com revisões anuais, a fim de se adequar ao PDI que anualmente é revisado.

## 2.4 Aprovação do documento e publicação

A aprovação da versão inicial do PDU e das revisões caberá ao órgão deliberativo colegiado da Instância. Naquelas Unidades que, porventura, não tenham tais órgãos deliberativos, as aprovações caberão ao gestor máximo, ouvida a sua equipe imediata.

Após aprovado, o PDU deve ficar disponível em sítio eletrônico da Unidade ou área equivalente, a fim de dar maior visibilidade e facilitar o acesso por áreas internas e externas à UFRJ. Solicitamos também que seja remetido à Superintendência Geral de Planejamento Institucional (SPI) para inserção no site do PDI.

## 2.5 Estrutura básica do PDU

No Quadro 1, é apresentado um modelo de estrutura básica para o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) com a indicação dos elementos mínimos. A estrutura não é rígida, podendo cada Unidade acrescentar mais elementos que reflitam suas peculiaridades e necessidades.

É possível que a Unidade já tenha um plano vigente. Não é preciso alterar de imediato a estrutura desse plano, mas é importante que no processo de revisão ou na formulação de um novo plano, sejam contemplados os elemen-

tos mínimos dispostos a seguir.

Quadro 1 - Estrutura Básica do PDU

ITEM	DESCRIÇÃO
<b>1.</b>	<b>Apresentação</b>
1.1	Breve Histórico
1.2	Dados Gerais Da Unidade
<b>2.</b>	<b>Organização Administrativa</b>
2.1	Organograma Da Unidade
2.2	Estrutura Da Unidade
<b>3.</b>	<b>Etapas De Elaboração Do Pdu</b>
3.1	Diagnóstico
3.2	Elaboração Do Quadro De Metas
<b>4.</b>	<b>Implementação</b>
<b>5.</b>	<b>Monitoramento</b>
<b>6.</b>	<b>Revisão</b>

Fonte: Elaboração própria

Para preenchimento, utilizar o formulário constante do Apêndice A.

## 1. APRESENTAÇÃO

1.1 Breve histórico (cabe à Unidade relatar, em poucas linhas, suas características essenciais: início de funcionamento; alterações ocorridas ao longo do tempo e outros aspectos que caracterizem a sua história).

1.2 Dados Gerais da Unidade (nome do Centro; nome da Unidade; número e nomes dos cursos e/ou áreas, número de docentes e de alunos, número de servidores técnico-administrativos e outras informações relevantes sobre a Unidade).

## 2. ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

2.1 Organograma da Unidade (representação gráfica do organograma da Unidade onde conste vinculação com a instância superior, Centro ou outro).

2.2 Estrutura da Unidade (descrição das atribuições e/ou serviços prestados pelos setores que compõem a Unidade). Contatos institucionais dos setores (local, telefone e e-mail).

### 3. ETAPAS DE ELABORAÇÃO DO PDU

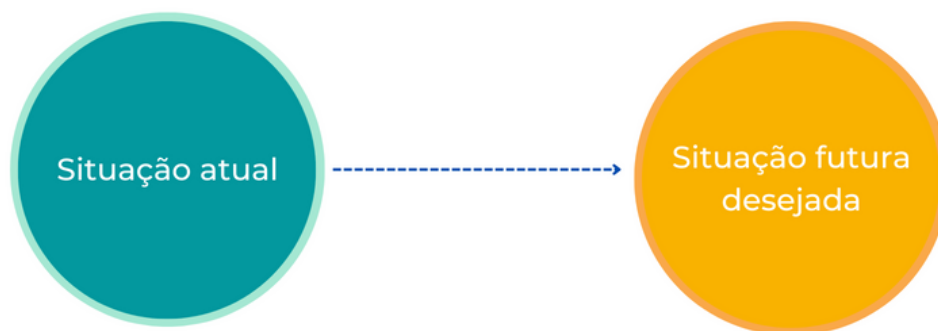
#### 3.1 Diagnóstico da Unidade

Análise da situação atual da Unidade podendo ser empregada a análise SWOT ou outras ferramentas que considerem adequadas.

#### 3.2 Elaboração do Quadro de Metas do PDU

As unidades devem analisar a sua situação atual (etapa de diagnóstico) e apontar para a situação desejada (PDU), como mostra a Figura 4.

Figura 4 - Análise da situação



Fonte: Adaptado do Curso Enap Planejamento Estratégico para Organizações Públicas (2023).

O quadro de metas deve conter descrição dos objetivos da Unidade, valor histórico, valores de meta para cada ano da vigência do PDU, medidas da Unidade e Responsáveis.

### 4. IMPLEMENTAÇÃO

Registro das ações realizadas para implementar o PDU.

### 5. MONITORAMENTO

Descrição de como a Unidade pretende realizar o processo de acompanhamento dos resultados ao longo do período planejado.

### 6. REVISÃO DO PDU

Descrição de como a Unidade pretende realizar o processo de revisão.



## **PROCESSO DE ELABORAÇÃO DO PDU**

Caberá à Unidade escolher ou construir uma metodologia para análise da situação atual e definição dos objetivos que buscam alcançar a situação desejada, bem como as estratégias para levantamento das informações que irão compor o PDU. Alguns objetivos já estão pré-definidos a partir dos objetivos do PDI integrantes do Mapa Estratégico, conforme Apêndice B.

### **3.1 Preparação (1ª fase)**

Fase em que deve ser definida a equipe de elaboração do plano e o apoio administrativo, a estratégia de comunicação, bem como a metodologia de construção. Esses elementos devem fazer parte de um plano de trabalho que contenha ainda um cronograma de atividades.

É nesta fase também que a Unidade deve selecionar os documentos norteadores para o Plano, como: PDI, Plano Diretor, PDTIC, Estatuto e Regi-

mento da UFRJ e da Unidade, quando pertinente.

### 3.2 Diagnóstico (2ª fase)

Há necessidade de se analisar o contexto interno (forças e fraquezas) e o contexto externo à Unidade (ameaças e oportunidades) para que, cruzando esses aspectos, seja possível pensar em ações estratégicas (medidas) para reforçar os pontos positivos, tendo em vista o cenário externo, e buscar medidas para sanar ou reduzir os pontos fracos, aproveitando as oportunidades e considerando as ameaças. Há diversas ferramentas para formulação de estratégias que as Unidades podem usar. Sugerimos a análise SWOT como mostra a Figura 5.

Figura 5 - Análise SWOT



Fonte: Adaptado do Curso Enap Planejamento Estratégico para Organizações Públicas (2023).

Para essa fase, sugere-se que o processo seja participativo com a inclusão de servidores (técnicos-administrativos e docentes) e discentes vinculados à Unidade. Espera-se que membros da Unidade possam fazer parte de uma discussão coletiva sobre as questões que merecem ações.

Ademais, nesta fase a Unidade deve estudar os documentos norteadores, tendo como um dos focos a identificação dos objetivos e medidas (ações) necessárias para seu desenvolvimento.

### 3.3 Definição (3ª fase)

Fase em que, com base no diagnóstico realizado, deve ser definido o Plano de Desenvolvimento da Unidade alinhado ao PDI. Nesta fase são planejadas as medidas (ações) futuras da Unidade referentes aos aspectos acadêmicos e/ou administrativos.

### 3.4 Elaboração do quadro de metas do PDU

Para registro dos objetivos construídos, a Unidade deve fazer uso do formulário constante do Apêndice A.

A seguir, estão listados os itens que integram o quadro de metas.

Onde:

- **Dimensão:** são as constantes do PDI (Ensino; Pesquisa; Extensão; e Planejamento, Gestão e Governança);
- **Objetivos estratégicos do PDI:** objetivos institucionais constantes no Mapa Estratégico do PDI considerados desdobráveis pelas áreas da administração superior para as Unidades da UFRJ;
- **Indicadores:** caracterizam a forma como serão mensurados os resultados relacionados aos objetivos do PDI. Outros indicadores poderão ser criados para se adequar à realidade local bastando alterar os que já se encontram no Quadro 2;
- **Objetivos da Unidade:** objetivos construídos pela Unidade que contribuirão para o alcance dos objetivos estratégicos do PDI;
- **Valor histórico:** valor referente ao ponto de partida para se estabelecer metas futuras;
- **Valores de metas:** valores a serem alcançados através das medidas (ações) realizadas pela Unidade para cada ano;
- **Medidas da Unidade:** ações planejadas pela equipe de planejamento da Unidade, a fim de se alcançar os objetivos;
- **Responsáveis:** indicação da função dos responsáveis (sem identificá-los no documento) por coordenarem as ações relacionadas ao objetivo.

Outros objetivos, além daqueles contidos no Apêndice B poderão ser incluídos no PDU, desde que guardem coerência com o PDI vigente.

### 3.5 Implementação

Após a elaboração do Plano é muito importante que haja o acompanhamento da execução. Para tanto, é recomendado que a Unidade institua uma comissão responsável para verificar se as medidas previstas para o período estão sendo executadas conforme o Plano.

### 3.6 Monitoramento

Sugere-se que a comissão realize monitoramentos semestrais e emita um relatório parcial (fim do primeiro semestre de cada ano) e outro final (fim de cada ano) com os resultados alcançados pelas Unidades. Cabe apresentar justificativas quando as metas previstas para o ano não forem alcançadas. Propor, por consequência, ajustes nas metas do ano seguinte.

### 3.7 Revisão do PDU

Deverá ser revisado anualmente bem como se faz com o PDI. Caberá à Comissão da Unidade identificar eventuais fatores que possam estar impedindo o cumprimento das metas ou o atraso de sua execução e propor ajustes por ocasião da revisão anual ao Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU). As revisões são necessárias para que os objetivos das Unidades se mantenham alinhados ao PDI, tendo em vista que a administração superior o revisa anualmente fazendo as adequações necessárias nos objetivos estratégicos da Instituição, assim como as Unidades podem traçar novas medidas ou rever as anteriores para que os objetivos sejam alcançados.

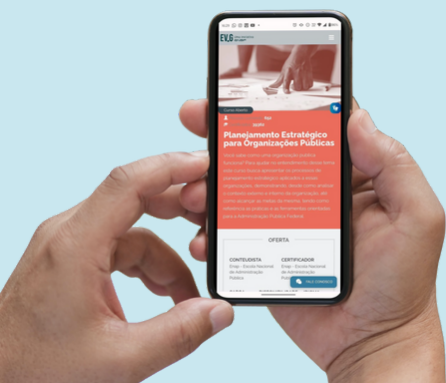


Para dar suporte às Unidades na elaboração do Plano, estão disponíveis no site <https://pdi.ufrj.br/> os **materiais de apoio**, a saber:

Formulário;  
Slides.



## INDICAÇÃO DE CURSO



A SPI sugere a participação dos membros da Comissão responsável pela coordenação da elaboração do PDU na Unidade no curso virtual promovido pela Escola Nacional de Administração Pública (Enap) denominado “Planejamento Estratégico para Organizações Públicas”, [acesse aqui](#).

Descrição do resumo do curso: “Você sabe como uma organização pública funciona? Para ajudar no entendimento desse tema este curso busca apresentar os processos de planejamento estratégico aplicados a essas organizações, demonstrando, desde como analisar o contexto externo e interno da organização, até como alcançar as metas da mesma, tendo como referência as práticas e as ferramentas orientadas para a Administração Pública Federal.”

Fonte: Curso Enap “Planejamento Estratégico para Organizações Públicas”(2023).



## REFERÊNCIAS

BRASIL. Decreto nº 66.536, de 6 de maio de 1970. Aprova o Estatuto da Universidade Federal do Rio de Janeiro. Brasília, DF: Presidência da República, [1970]. Disponível em: <https://www2.camara.leg.br/legin/fed/decret/1970-1979/decreto-66536-6-maio-1970-408001-norma-pe.html> Acesso em: 19 Abr. 2023.

\_\_\_\_\_. Instrução Normativa nº 24, de 18 de março de 2020. Presidência da República, 2020a. Disponível em: <https://www.gov.br/defesa/pt-br/arquivos/asplan/Instrucaonormativan24de18demarcode2020.pdf>. Acesso em: 20/09/2022.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO. Regimento Geral. Rio de Janeiro, RJ: UFRJ, [2019]. Disponível em: <https://ufrj.br/sites/default/files/documentos/2019/10/regimentoufrj.pdf>. Acesso em: 20 Dez. 2021.

\_\_\_\_\_. Plano Diretor UFRJ 2020. Disponível em: [https://ufrj.br/sites/default/files/documentos/2016/12/pd\\_2011\\_02\\_07.pdf](https://ufrj.br/sites/default/files/documentos/2016/12/pd_2011_02_07.pdf). Acesso em: 13/11/2019.

\_\_\_\_\_. Resolução Consuni nº 11, de 8 de julho de 2021. Altera o Estatuto da Universidade Federal do Rio de Janeiro, aprovado pelo Decreto nº 66.536, de 6 de maio de 1970. Rio de Janeiro, RJ: Conselho Universitário, [2021]. Disponível em: [https://consuni.ufrj.br/images/Resolucoes/Resolucao\\_11\\_de\\_2021.pdf](https://consuni.ufrj.br/images/Resolucoes/Resolucao_11_de_2021.pdf) Acesso em: 20 Dez. 2021.

\_\_\_\_\_. Estatuto. Rio de Janeiro, RJ: UFRJ, [2021]. Disponível em: <https://ufrj.br/acesso-a-informacao/institucional/estatuto/> Acesso em: 19 Abr. 2023.

\_\_\_\_\_. Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI. Rio de Janeiro, RJ: UFRJ, [2021]. Disponível em: [https://pdi.ufrj.br/wp-content/uploads/2021/08/PDI\\_v4rev.pdf](https://pdi.ufrj.br/wp-content/uploads/2021/08/PDI_v4rev.pdf). Acesso em: 19 Jan. 2022.

# AP ÈNDICES





# APÊNDICE A

## Formulário de Elaboração do PDU

BREVE HISTÓRICO	
Escreva até o limite de xxx caracteres.	
Dados Gerais da Unidade	
<b>Centro</b>	<input type="text" value="Escolha aqui"/>
<b>Unidade</b>	
<b>Número e nome dos cursos e/ou áreas</b>	
<b>Número de docentes</b>	
<b>Número de discentes</b>	
<b>Número de técnicos</b>	
<b>Outras informações</b>	

Objetivo Estratégico do PDI					
Preencher um quadro para cada objetivo estratégico atendido					
Objetivos da Unidade	Valor histórico	Valores de meta		Medidas da Unidade	Responsáveis
		2023	2024		



## REFERÊNCIAS

BRASIL. Decreto nº 66.536, de 6 de maio de 1970. Aprova o Estatuto da Universidade Federal do Rio de Janeiro. Brasília, DF: Presidência da República, [1970]. Disponível em: <https://www2.camara.leg.br/legin/fed/decret/1970-1979/decreto-66536-6-maio-1970-408001-norma-pe.html> Acesso em: 19 Abr. 2023.

\_\_\_\_\_. Instrução Normativa nº 24, de 18 de março de 2020. Presidência da República, 2020a. Disponível em: <https://www.gov.br/defesa/pt-br/arquivos/asplan/Instrucaonormativan24de18demarcode2020.pdf>. Acesso em: 20/09/2022.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO. Regimento Geral. Rio de Janeiro, RJ: UFRJ, [2019]. Disponível em: <https://ufrj.br/sites/default/files/documentos/2019/10/regimentoufrj.pdf>. Acesso em: 20 Dez. 2021.

\_\_\_\_\_. Plano Diretor UFRJ 2020. Disponível em: [https://ufrj.br/sites/default/files/documentos/2016/12/pd\\_2011\\_02\\_07.pdf](https://ufrj.br/sites/default/files/documentos/2016/12/pd_2011_02_07.pdf). Acesso em: 13/11/2019.

\_\_\_\_\_. Resolução Consuni nº 11, de 8 de julho de 2021. Altera o Estatuto da Universidade Federal do Rio de Janeiro, aprovado pelo Decreto nº 66.536, de 6 de maio de 1970. Rio de Janeiro, RJ: Conselho Universitário, [2021]. Disponível em: [https://consuni.ufrj.br/images/Resolucoes/Resolucao\\_11\\_de\\_2021.pdf](https://consuni.ufrj.br/images/Resolucoes/Resolucao_11_de_2021.pdf) Acesso em: 20 Dez. 2021.

\_\_\_\_\_. Estatuto. Rio de Janeiro, RJ: UFRJ, [2021]. Disponível em: <https://ufrj.br/acesso-a-informacao/institucional/estatuto/> Acesso em: 19 Abr. 2023.

\_\_\_\_\_. Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI. Rio de Janeiro, RJ: UFRJ, [2021]. Disponível em: [https://pdi.ufrj.br/wp-content/uploads/2021/08/PDI\\_v4rev.pdf](https://pdi.ufrj.br/wp-content/uploads/2021/08/PDI_v4rev.pdf). Acesso em: 19 Jan. 2022.



# APÊNDICE B

## Objetivos Estratégicos<sup>1</sup> do PDI 2020-2024 – Revisão 2022

Os **objetivos do Mapa Estratégico do PDI** são compostos por **indicadores** e **valores históricos**, que parametrizam as metas a serem alcançadas através das medidas que devem ser realizadas, medidas essas classificadas pelas áreas estratégicas como desdobráveis ou não às Unidades.

A classificação como medida desdobrável permite às Unidades identificarem a forma como podem contribuir com o alcance dos objetivos estratégicos da UFRJ. Apresentamos a seguir os objetivos desdobráveis às Unidades.

---

<sup>1</sup> A numeração utilizada na lista de objetivos desdobráveis às Unidades é a mesma do PDI revisado em 2022.

Dimensão	Objetivos Estratégicos do PDI	Indicador	Medidas desdobráveis às Unidades
ENSINO	01. Diminuir as taxas de evasão e de retenção nos cursos de graduação	Número de concluintes	Realizar eventos acadêmicos no âmbito da UFRJ com a temática orientação acadêmica
			Estabelecer a interlocução entre as Comissões de Orientação e Acompanhamento Acadêmico (COAA)
			Implementar as instâncias do Complexo de Formação de Professores (CFP) nos cursos de licenciatura. Desdobrável apenas ao CFP
			Fortalecer a atuação das Comissões de Orientação e Acompanhamento Acadêmico (COAA) do ensino presencial e à distância
			Implantar e fortalecer as Comissões dos Cursos de Licenciatura (CCL) do ensino presencial e à distância
	02. Desenvolver novos mecanismos de acompanhamento acadêmico dos estudantes	Número de eventos relacionados à orientação acadêmica	Implantar e fortalecer as ações do Corpo de Professores Orientadores (CPO)
			Estabelecer interlocução permanente entre PR1 e COAAs
	03. Melhorar os indicadores de avaliação externa dos cursos de graduação	Número de Cursos com conceito 4 e 5	Monitorar a avaliação dos cursos em processo de reconhecimento
	04. Criar um programa de acompanhamento dos egressos da UFRJ	Percentual de cursos analisados no período 2019-2024	Consolidar as ações relacionadas ao perfil do egresso e sua inserção social
			Discutir com os cursos de graduação e programas de pós-graduação ferramentas de gestão da informação e ações de apoio a egressos
05. Aumentar a mobilidade acadêmica internacional na graduação	Número de convênios internacionais vigentes envolvendo graduação	Prospectar e divulgar novos editais de intercâmbio internacional em parceria com a Superintendência Geral de Relações Internacionais	
		Adequar resoluções internas	

Dimensão	Objetivos Estratégicos do PDI	Indicador	Medidas desdobráveis às Unidades
PESQUISA	07. Apoiar projetos que visem transformar a realidades dos campi da UFRJ em um local mais sustentável, inclusive, resiliente, tecnológico e inovador	Percentual de implementação do plano de ações integradas para o engajamento da pesquisa e da pós-graduação da UFRJ nos Objetivos de Desenvolvimento sustentável	<p>Apoiar eventos científicos de promoção dos Objetivos de Desenvolvimento sustentável</p> <p>Promover a agenda de sustentabilidade na internacionalização da pesquisa e pós-graduação no âmbito do Print</p>
	10. Ampliar a participação em projetos, editais de colaboração internacional e incentivar a formação de redes de cooperação nacionais e internacionais	Percentual de implementação do plano de Internacionalização da pesquisa e pós-graduação	<p>Ampliar a mobilidade acadêmica internacional por meio do Programa de Internacionalização Capes Print</p> <p>Apoiar os Programas de Pós-graduação a organização de eventos internacionais</p> <p>Desenvolver um diagnóstico integrado da internacionalização da pesquisa e da pós-graduação da UFRJ</p>
	11. Ampliar as parcerias com instituições públicas e privadas nacionais e internacionais, a fim de potencializar os financiamentos e intercâmbios de conhecimentos, gerando pesquisas de natureza diversa e plural	Percentual de implementação da Política de Inovação da UFRJ	<p>Apoiar a realização de eventos para disseminar a cultura da inovação na Universidade que permitam maior interação entre universidade e a sociedade nas diferentes áreas do saber</p> <p>Apoiar a capacitação técnica dos profissionais que atuam diretamente no ecossistema de inovação da UFRJ a fim de prospectar novas parcerias</p>

Dimensão	Objetivos Estratégicos do PDI	Indicador	Medidas desdobráveis às Unidades
EXTENSÃO	12. Ampliar a relação da Universidade com os diversos setores da sociedade e seus respectivos territórios	Número de ações de extensão ativas	Ampliar o número de ações de extensão registradas no SIGA
			Ampliar a divulgação das ações de extensão nos canais de comunicação da PR-5 e em veículos de comunicação externos à UFRJ
			Prestar serviço de orientação e consultoria gratuitas ao público externo à UFRJ sobre elaboração, execução e captação de recursos para projetos culturais e demais áreas de atuação da extensão
	13. Fortalecer a relação das ações de extensão da UFRJ com a educação básica	Número de ações de extensão destinadas às Escolas Públicas	Promover as ações de extensão voltadas para as escolas públicas da educação básica
	14. Ampliar as ações de internacionalização na extensão, visando maior engajamento com problemas globais	Número de ações de internacionalização por ano	Ampliar as atividades de internacionalização da extensão na UFRJ
			Participar de atividades com entidades internacionais relacionadas à extensão
15. Promover a efetiva integração entre extensão, graduação, pós-graduação e pesquisa.	Número ações envolvendo ensino, pesquisa e extensão (programas, projetos, cursos e eventos)	Realizar atividades articuladas com a graduação e pós-graduação, como a Semana de Integração Acadêmica da UFRJ, a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, o Conhecendo a UFRJ e o Festival do Conhecimento, dentre outros	



Dimensão	Objetivos Estratégicos do PDI	Indicador	Medidas desdobráveis às Unidades
PLANEJAMENTO, GESTÃO E GOVERNANÇA	19. Implantar e disseminar a Política de Gestão de Riscos da UFRJ (PGR)	Indicador TCU: 2110 - Capacidade em gerir riscos. Levantamento de Governança e gestão Públicas (TCU) com medição bienal	Elaboração de proposta do Plano de Gestão de Riscos da UFRJ, constando a Metodologia da Gestão de Riscos da UFRJ, encaminhada para aprovação do CIGov
			Promover o desenvolvimento profissional em gestão de riscos para 200 servidores das estruturas média e administrativa superior das diversas instâncias da UFRJ
			Implantação de sistema eletrônico para gestão de risco no âmbito da UFRJ. Esta ação consiste em: avaliação da plataforma que atenda adequadamente às necessidades da estrutura da instituição e implantação e treinamento visando a implementação do sistema em todas as instâncias da Universidade
	20. Implementar o Sistema Integrado de Administração de Serviços (Siads)	Percentual de implementação de acordo com Portaria nº 4378 de 11/05/2022, do Ministério da Economia	Implantar o Siads em todas as unidades da UFRJ, resultando em 59 unidades cadastradas
			Promover encontros mensais da Câmara Técnica de Administração Patrimonial CT-AP, com o objetivo de aprimorar as atividades relacionadas à administração patrimonial, esclarecer dúvidas, discutir procedimentos, em apoio institucional às diversas unidades administrativas da UFRJ
			Promover o desenvolvimento profissional para os agentes de patrimônio/unidades
	22. Estabelecer a política institucional de desenvolvimento de pessoal para os servidores técnico-administrativos em educação e docentes no âmbito da UFRJ.	Percentual de implementação da Política de Desenvolvimento de Pessoal da UFRJ.	Identificar as necessidades de capacitação e qualificação para servidores, por meio da ferramenta Levantamento das Necessidades de Desenvolvimento/LND
			Ampliar a participação da universidade quanto ao atendimento a solicitação de preenchimento do Levantamento das Necessidades de Desenvolvimento/LND, levando em conta sua importância para o melhor planejamento dos programas de desenvolvimento e suas ações
	23. Estabelecer a Política de Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho no âmbito da UFRJ.	Percentual de implementação da Política de Saúde do Trabalhador e Qualidade de Vida no Trabalho.	Descentralizar as ações voltadas para saúde e qualidade de vida no trabalho
			Sensibilizar as unidades para formação da Comissão Interna de Saúde do Servidor Público (CISSP).
			Promover o desenvolvimento de cultura de biossegurança na comunidade trabalhadora e usuários da universidade, por meio da criação da Comissão Interna Multidisciplinar

			Permanente de Assessoramento em Biossegurança da UFRJ-CIMPABio
			Realizar a aplicação e acompanhamento do Formulário de Avaliação de Saúde do Trabalhador da UFRJ (FAST).
			Promover a integração de todos os processos em saúde do trabalhador e segurança do trabalho, desenvolvidos pela SUPERAST, com as três grandes áreas da universidade: ensino, pesquisa e extensão
			Estabelecer acordos de cooperação técnico-acadêmica da SUPERAST com programas de residências em especialidades e multiprofissionais, cursos de especialização, programas de pós-graduação stricto e lato sensu, departamentos, laboratórios, unidades, institutos e centros da UFRJ e externos para atividades de ensino (capacitação), pesquisa e extensão
24. Contribuir com a elaboração do Plano de Logística Sustentável (PLS)	Percentual de Elaboração do PLS		Elaborar o diagnóstico situacional da Universidade
			Elaborar diretrizes de logística sustentável
			Implantar as diretrizes de logística sustentável
			Criar checklist das diretrizes de logística sustentável
			Monitorar as ações de logística sustentável
25. Ampliar a segurança nos processos e controle da tecnologia da informação	Índice de Governança e Gestão (iGovTI)		Discutir e criar uma política de acesso unificada e segurança de dados na Universidade
			Desenvolver uma coordenação e uniformização de processos e de segurança entre a STIC e outros órgãos e divisões análogos em toda a Universidade
			Manter a Governança de Dados
			Desenvolver e Executar o Plano de Dados Abertos
			Instituir o Plano de Transformação Digital e Evolução dos Serviços Digitais

Fonte: Elaboração própria.

