

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E FINANÇAS | PR-3
SUPERINTENDÊNCIA-GERAL DE PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL | SGPI

MONITORAMENTO DE METAS RELATÓRIO ANUAL

PDI UFRJ 2020-2024

2024



UFRJ

UNIVERSIDADE FEDERAL
DO RIO DE JANEIRO

PR3 SGPI

PRÓ REITORIA DE PLANEJAMENTO
DESENVOLVIMENTO E FINANÇAS

Superintendência Geral de
Planejamento Institucional

APRESENTAÇÃO

Em 2020, a Universidade Federal do Rio de Janeiro elaborou seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para o período de 2020 a 2024 e, de acordo com a Instrução Normativa nº 24, de 18/03/2020, do Ministério da Economia, em seu artigo 5º, este “deve ser revisado pelo menos uma vez por ano, a partir de 2021, e, se for necessário, atualizado”.

Este relatório contém os resultados das metas previstas para o ano de 2024 referentes aos objetivos do Mapa Estratégico do PDI 2020-2024 em sua versão revisada em 2024.

DIMENSÕES NO MAPA ESTRATÉGICO

O Mapa Estratégico foi organizado em quatro dimensões, a saber:

- 1. Ensino
- 2. Pesquisa
- 3. Extensão
- 4. Planejamento, Gestão e Governança

Na Tabela 1 consta o quantitativo de objetivos que compõem o Mapa Estratégico e respectivas dimensões e áreas responsáveis, sendo:

PR1 - Pró-Reitoria de Graduação;
PR2 - Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa;
PR3 - Pró-Reitoria de Planejamento, Desenvolvimento e Finanças;
PR4 - Pró-Reitoria de Pessoal;
PR5 - Pró-Reitoria de Extensão;
PR6 - Pró-Reitoria de Gestão e Governança;
PR7 - Pró-Reitoria de Políticas Estudantis;
ETU - Escritório Técnico da Universidade;
PU - Prefeitura Universitária e
SG-TICG - Superintendência Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação Gerencial

DIMENSÕES	ÁREAS	NÚMERO DE OBJETIVOS
Ensino	PR1	4
	PR1/PR2	1
	PR7	1
Pesquisa	PR2	5
Extensão	PR5	4
Planejamento, Gestão e Governança	PR3	3
	PR4	2
	PR6	3
	PU/ETU	1
	SG-TICG	1

Tabela 1 - Número de objetivos por dimensões e áreas.

STATUS DE EXECUÇÃO DOS OBJETIVOS

- **NÃO ALCANÇADOS:** Atributo dos objetivos com resultado inferior ao planejado ou que não foram iniciados.
- **ALCANÇADOS:** Atributo dos objetivos executados na sua totalidade no prazo previsto.
- **SUPERADOS:** Atributo dos objetivos com resultados superiores ao planejado.

RESULTADOS GLOBAIS UFRJ

Total de objetivos monitorados em 2024

20

Índice de implementação dos objetivos

Não alcançados

30%

Alcançados

35%

Superados

35%

0% 20% 40% 60% 80% 100%

OBJETIVOS NÃO
ALCANÇADOS

6

OBJETIVOS
ALCANÇADOS

7

OBJETIVOS
SUPERADOS

7



RESULTADOS POR EIXOS E ÁREAS

EIXO ENSINO

TOTAL DE OBJETIVOS
MONITORADOS

6

OBJETIVOS NÃO
ALCANÇADOS

2

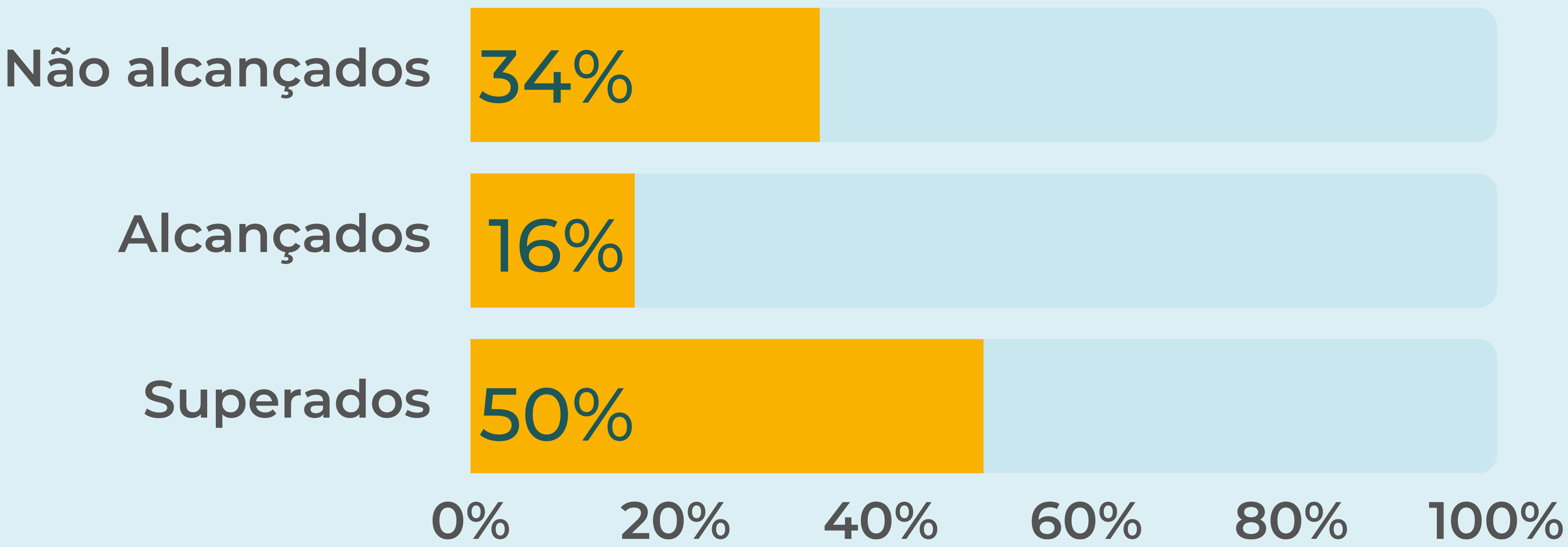
OBJETIVOS
ALCANÇADOS

1

OBJETIVOS
SUPERADOS

3

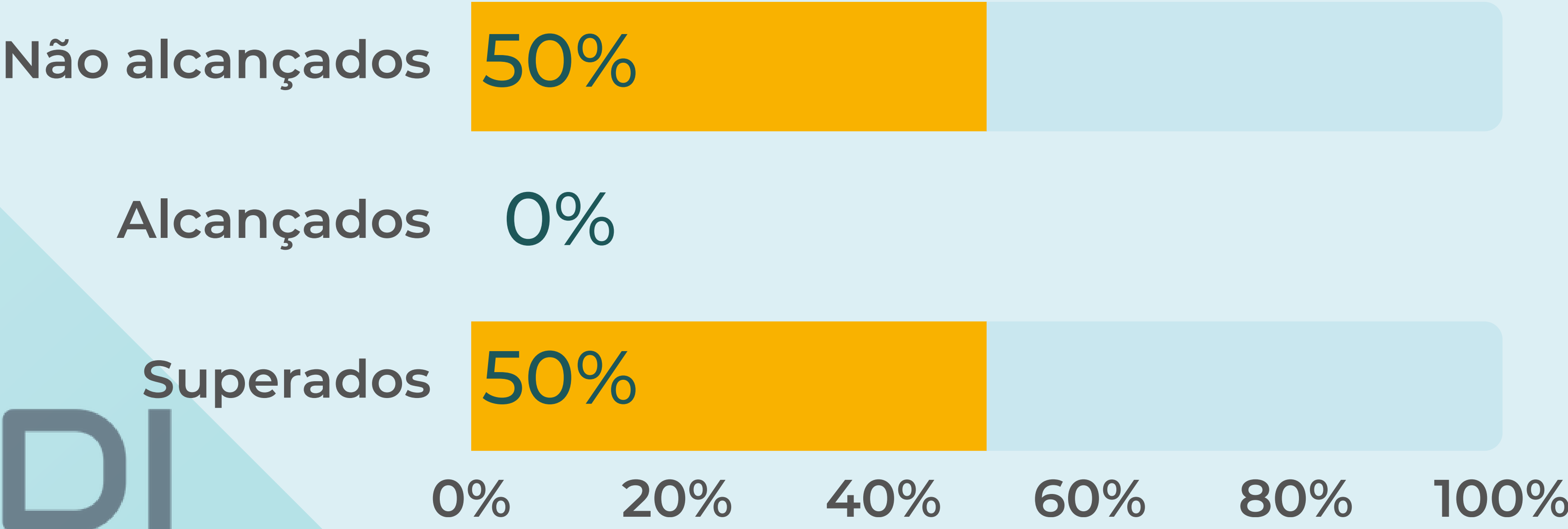
Índice de implementação dos objetivos



RESULTADO PR-1

OBJETIVOS	INDICADORES	METAS X RESULTADOS	
1.Diminuir as taxas de evasão e de retenção nos cursos de graduação.	Número de Concluintes	META	5120
		RESULTADO	3912
2.Desenvolver novos mecanismos de acompanhamento acadêmico dos estudantes.	Número de eventos relacionados à orientação acadêmica.	META	20
		RESULTADO	0
3.Melhorar os indicadores de avaliação externa dos cursos de graduação	Número de Cursos com conceito 4 e 5.	META	132
		RESULTADO	160
4.Aumentar a mobilidade acadêmica internacional na graduação.	Número de convênios internacionais vigentes envolvendo graduação.	META	190
		RESULTADO	338

Índice de implementação dos objetivos

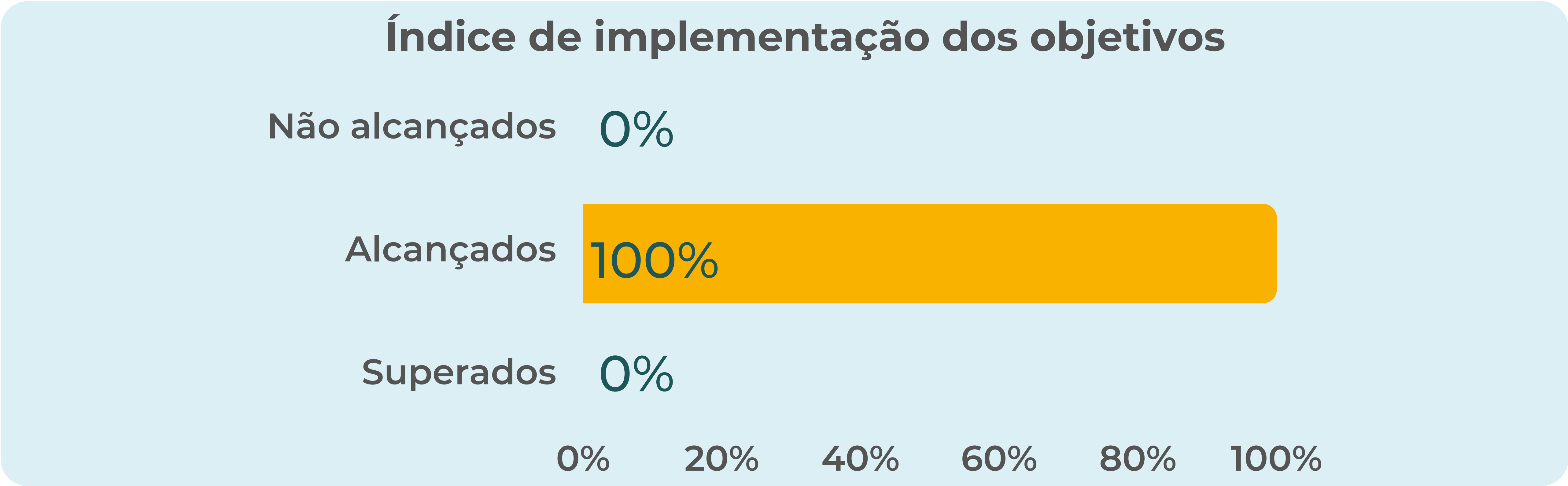


Justificativas

- 1.Em função do Enade, a colação de grau de vários cursos estão acontecendo a partir de janeiro de 2025
- 2.Em que pese o fato de a meta de realização dos eventos não ser atingida, outras ações institucionais para a orientação e acompanhamento acadêmico estão sendo implementadas junto aos cursos de graduação.
- 3.As ações de capacitação para as visitas do MEC e para o Enade empreendidas pelo NPI/PR1 junto aos gestores dos cursos levaram a uma melhoria substancial nos conceitos dos cursos;
- 4.As ações promovidas pelo SGRI e pelas Unidades resultaram na celebração de mais convênios internacionais envolvendo estudantes de graduação.

RESULTADO PR-1/PR2

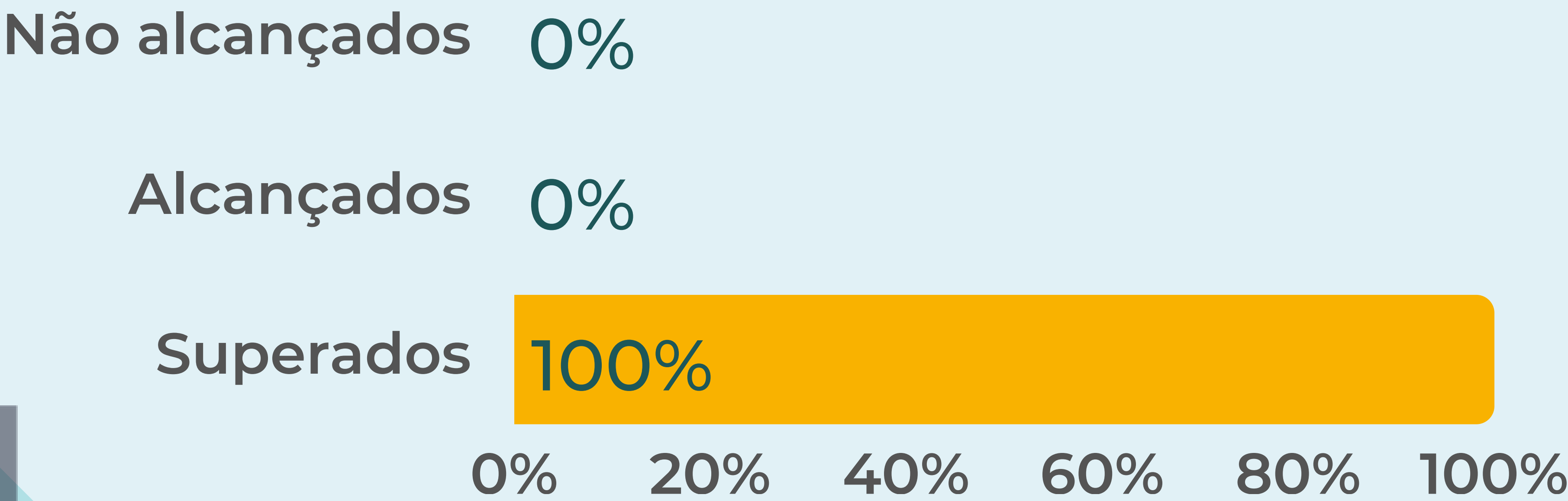
OBJETIVOS	INDICADORES	METAS X RESULTADOS
Criar um programa de acompanhamento dos egressos da UFRJ	Percentual de cursos analisados no período 2019-2024	META100 RESULTADO100



RESULTADO PR-7

OBJETIVO	INDICADOR	META X RESULTADO
Ampliar o acesso às Políticas de Assistência Estudantil, a fim de contribuir para a permanência e o desempenho acadêmico (programas, serviços e auxílios financeiros)	Número de estudantes beneficiados	META3.400 RESULTADO3.723

Índice de implementação dos objetivos



Justificativas

Foram ofertadas 1.150 bolsas no Edital de Auxílios da PR7, tivemos 1.110 estudantes cadastrados no Auxílio Permanência com direito ao Auxílio Alimentação (1.110) e 353 estudantes contemplados no Vale Cultura. **Totalizando 3.723 novos auxílios no ano de 2024.**

EIXO PESQUISA

TOTAL DE OBJETIVOS
MONITORADOS

1

OBJETIVOS NÃO
ALCANÇADOS

0

OBJETIVOS
ALCANÇADOS

1

OBJETIVOS
SUPERADOS

0

Índice de implementação dos objetivos

Não alcançados 0%

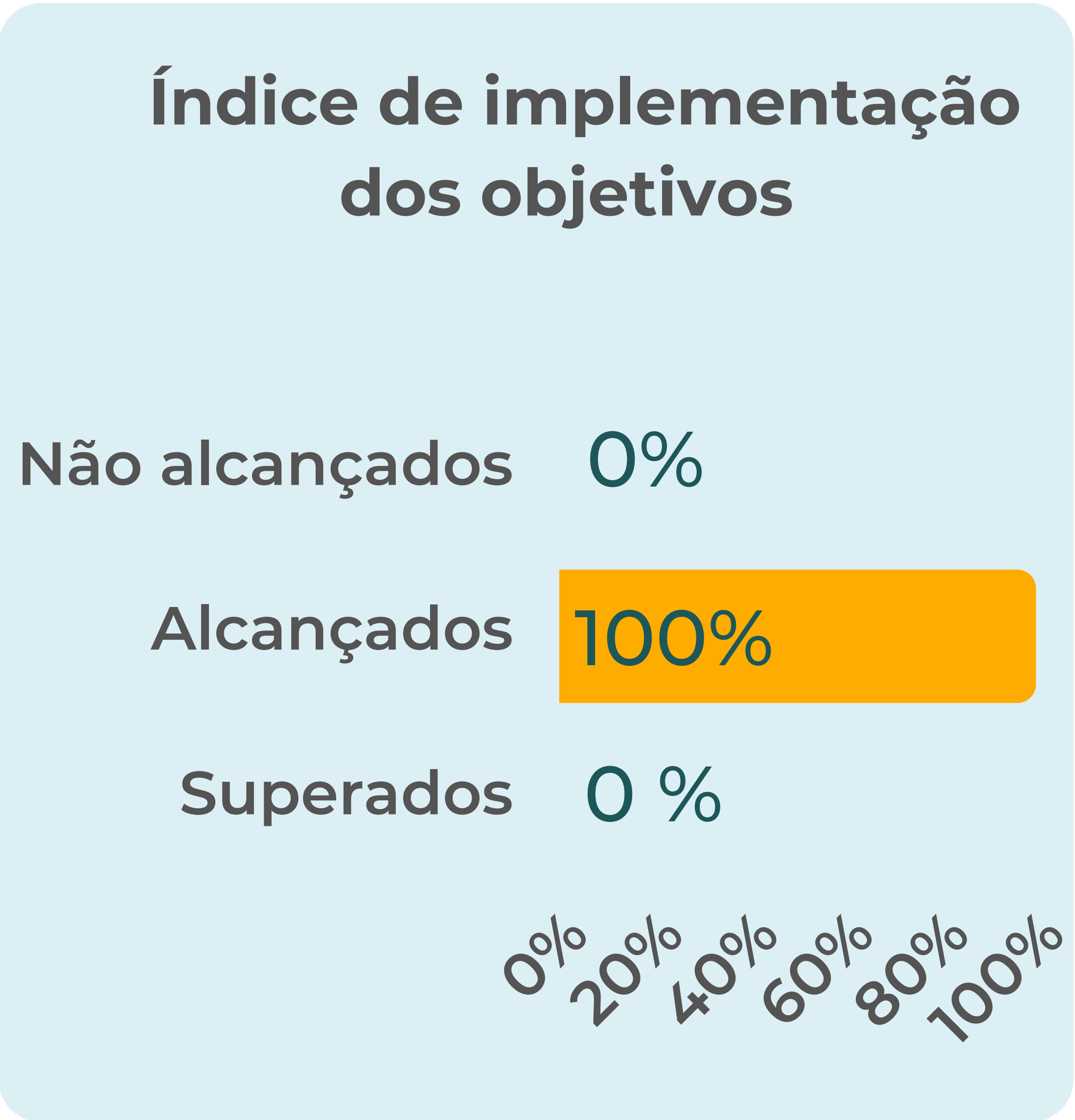
Alcançados 100%

Superados 0%

0% 20% 40% 60% 80% 100%

RESULTADO PR-2

4.Ampliar a participação em projetos, editais de colaboração internacional e incentivar a formação de redes de cooperação nacionais e internacionais	Percentual de implementação do plano de Internacionalização da pesquisa e pós-graduação	META100 RESULTADO100



EIXO EXTENSÃO

TOTAL DE OBJETIVOS
MONITORADOS

4

Índice de implementação dos objetivos

Não alcançados 0%

Alcançados 0%

Superados 100%

0% 20% 40% 60% 80% 100%

OBJETIVOS NÃO
ALCANÇADOS

0

OBJETIVOS
ALCANÇADOS

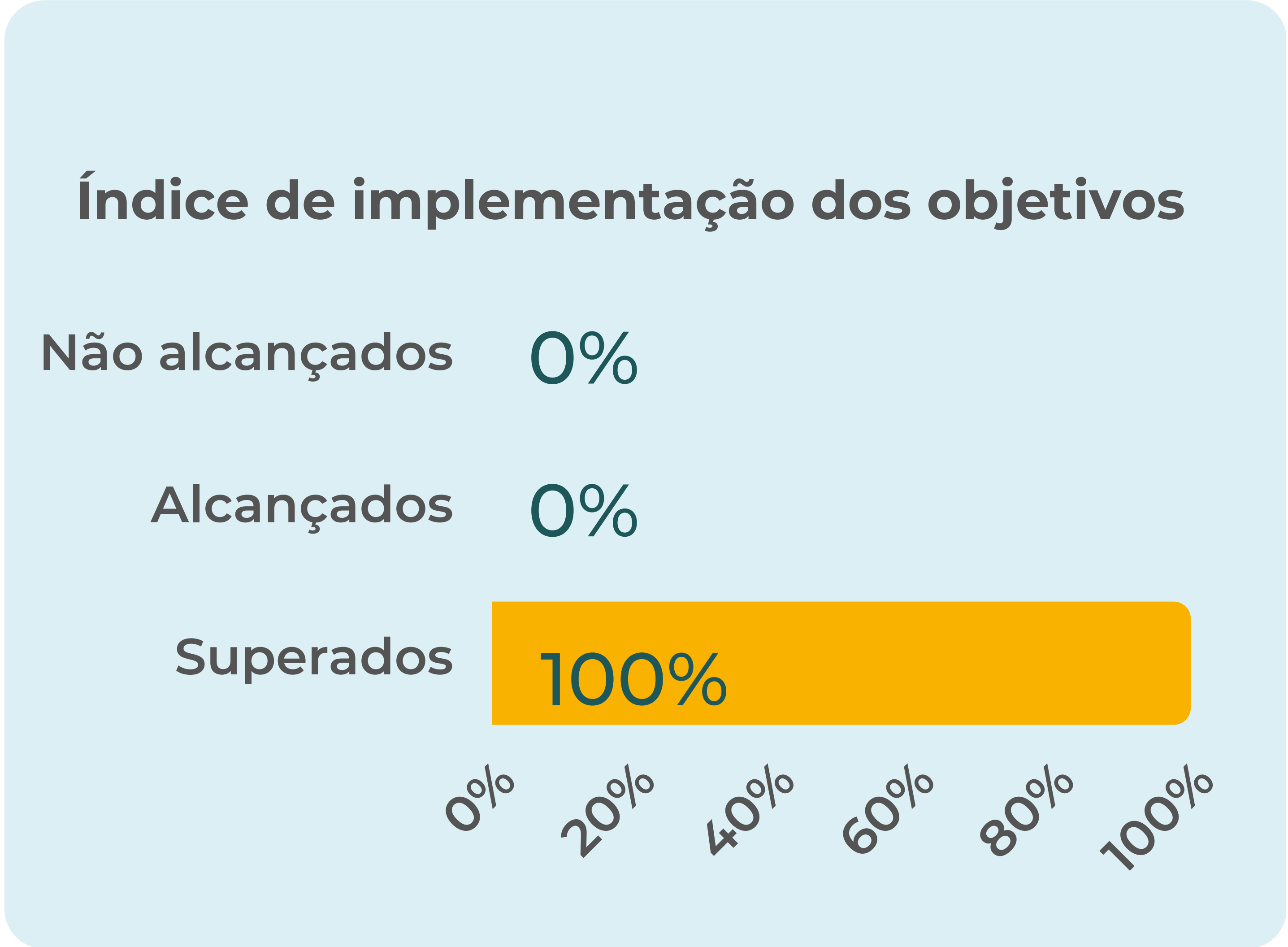
0

OBJETIVOS
SUPERADOS

4

RESULTADO PR-5

OBJETIVOS	INDICADORES	METAS X RESULTADOS	
1.Ampliar a relação da Universidade com os diversos setores da sociedade e seus respectivos territórios	Número de ações de extensão ativas	META	1705
		RESULTADO	1972
2.Fortalecer a relação das ações de extensão da UFRJ com a educação básica	Número de ações de extensão destinadas às Escolas Públicas	META	370
		RESULTADO	373
3.Ampliar as ações de internacionalização na extensão, visando maior engajamento com problemas globais	Número de ações de internacionalização por ano	META	15
		RESULTADO	22
4.Promover a efetiva integração entre extensão, graduação, pós-graduação e pesquisa.	Número ações envolvendo ensino, pesquisa e extensão (programas, projetos, cursos e eventos)	META	6
		RESULTADO	11



RESULTADO PR-5

Justificativas

OBJETIVO 01: Ampliar a relação da Universidade com os diversos setores da sociedade e seus respectivos territórios

Foram 1847 ações de extensão ativas no primeiro semestre de 2024 e mais 125 no segundo semestre, totalizando 1972 ações no ano, sendo 26 programas, 1279 projetos, 441 cursos e 226 eventos.

OBJETIVO 02: Fortalecer a relação das ações de extensão da UFRJ com a educação básica

358 ações de extensão destinadas as escolas públicas no primeiro semestre e 15 no segundo semestre, totalizando 373 no ano.

OBJETIVO 03: Ampliar as ações de internacionalização na extensão, visando maior engajamento com problemas globais

11 ações de internacionalização, totalizando 22 ações no ano. Com isso ultrapassamos a meta prevista para 2024. , 11 eventos internacionais realizados

OBJETIVO 04: Promover a efetiva integração entre extensão, graduação, pós-graduação e pesquisa.

Em 2024-1 - Em função da greve dos técnicos administrativos da UFRJ que permaneceu de 11/03 a 02/07/2024 grande parte dos eventos integrados ensino, pesquisa e extensão planejados para o primeiro semestre foram realizados no segundo semestre de 2024. Foram realizados as seguintes ações:

1. Ciência e Tecnologia na Maré (desenvolvido na comunidade Maré); **2.** Projeto UFRJ na Ciência e Tecnologia nas Naves do Conhecimento da Prefeitura do Rio de Janeiro; **3.** Curso de extensão: Descomplicando IA: Como democratizar a inteligência artificial nas favelas, realizado em junho de 2024.

Em 2024-2 foram realizadas mais 8 eventos totalizando 11 ações no ano de 2024.

1. Festival do Conhecimento - 27/8 a 30/8; **2.** Rio Innovation Week - 13/8 a 16/8; **3.** FLIP (Festa Literária Internacional de Paraty) - 09/10 a 13/10; **4.** FLUP (Festa Literária das Periferias) - 11/11 a 14/11; **5.** Semana Nacional de Ciência e Tecnologia - 16/10 a 18/10
6. Expo Favela - 08/11 a 10/11; **7.** Festival da Ciência - 29/11; **8.** 13ª Semana de Integração Acadêmica - 25/11 a 29/11

EIXO PLANEJAMENTO, GESTÃO E GOVERNANÇA

TOTAL DE OBJETIVOS
MONITORADOS

9

OBJETIVOS NÃO
ALCANÇADOS

4

OBJETIVOS
ALCANÇADOS

5

OBJETIVOS
SUPERADOS

0

Índice de implementação dos objetivos

Não alcançados

45%

Alcançados

55%

Superados

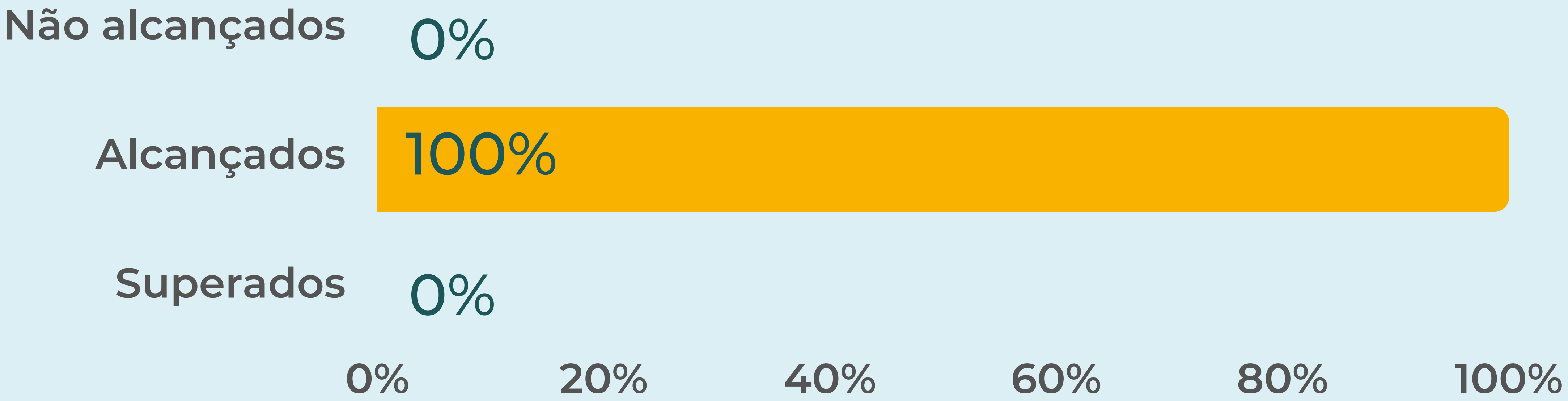
0%

0% 20% 40% 60% 80% 100%

RESULTADO PR-3

OBJETIVOS	INDICADORES	METAS X RESULTADOS	
Gerenciar as atualizações do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)	Nº de planos atualizados	META	1
		RESULTADO	1
Monitorar a execução do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)	Números de relatórios de monitoramento	META	2
		RESULTADO	2

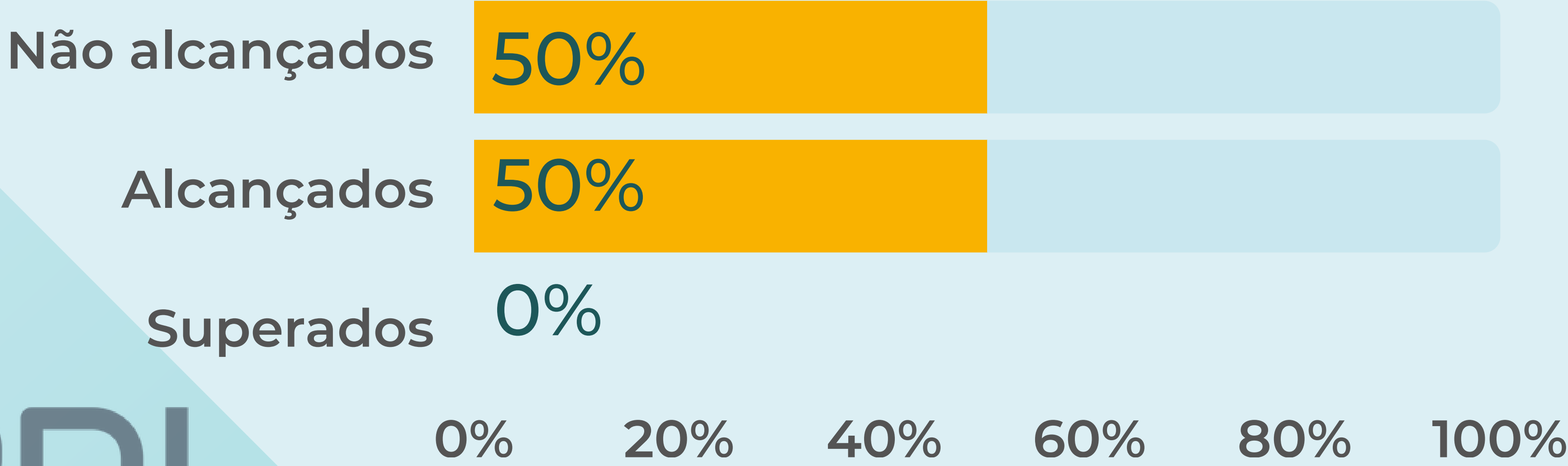
Índice de implementação dos objetivos



RESULTADO PR-4

OBJETIVOS	INDICADORES	METAS X RESULTADOS	
1.Estabelecer a política institucional de desenvolvimento de pessoal para os servidores técnico-administrativos em educação e docentes no âmbito da UFRJ.	Percentual de implementação da Política de Desenvolvimento de Pessoal da UFRJ.	META	100
		RESULTADO	100
2.Estabelecer a Política de Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho no âmbito da UFRJ.	Percentual de implementação da Política de Saúde do Trabalhador e Qualidade de Vida no Trabalho.	META	100
		RESULTADO	65

Índice de implementação dos objetivos



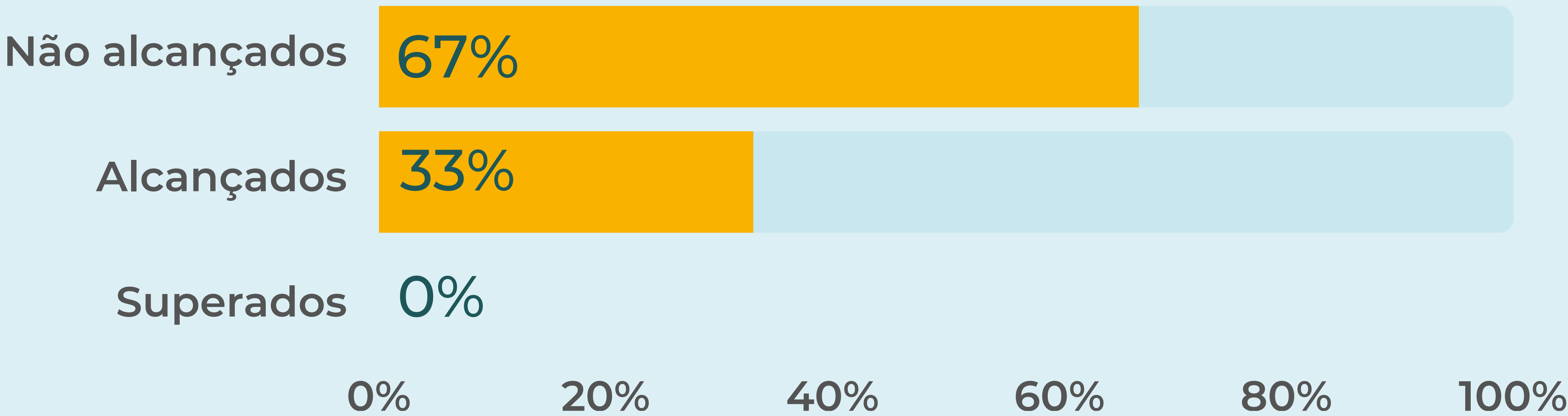
Justificativas

A CPST está em processo de reestruturação e os esforços estão concentrados no planejamento dos objetivos e metas do novo ciclo de PDI.

RESULTADO PR-6

OBJETIVOS	INDICADORES	METAS X RESULTADOS	
1.Implantar e disseminar a Política de Gestão de Riscos da UFRJ (PGR)	Indicador TCU: 2110 - Capacidade em gerir riscos Levantamento de Governança e gestão Públicas IGG com medição bienal	META	69,9
		RESULTADO	69,9
2.Implementar o Sistema Integrado de Administração de Serviços (Siads)	Percentual de implementação de acordo com Portaria do Ministério da Economia, nº 4378 de 11/05/2022	META	100
		RESULTADO	50
3.Promover o aperfeiçoamento e a avaliação da maturidade da governança institucional, por meio de monitoramento de ações pautadas nos pilares da governança pública.	Indicador TCU: iGG - Índice integrado de governança e gestão públicas Levantamento de Governança e gestão Públicas IGG com medição bienal	META	75
		RESULTADO	68,5

Índice de implementação dos objetivos



RESULTADO PR-6

Justificativas

SIADS:

Não houve avanços em 2024, sobretudo em razão da greve iniciada em 11/03/2024 e que durou até 01/07/2024. , Conforme esclarecido em recentes respostas à CGU sobre os temas SIADS e conciliação, temos empregado diversos esforços em ambas as frentes, embora encontrando muitas dificuldades operacionais, sobretudo para superar a primeira etapa de migração ao SIADS, que é a conciliação dos saldos das contas patrimoniais entre o sistema legado (SISUFRJ) e o sistema financeiro (SIAFI), já que não atuam integrados, tal como ocorre com o SIADS.

Especificamente com relação ao SIADS, atualizamos o Cronograma de Implantação (https://pr6.ufrj.br/wp-content/uploads/2025/01/Cronograma-de-Implantacao-do-SIADS_09-2024.xlsx.pdf), suprimindo dele as unidades hospitalares que passaram recentemente à gestão da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), conforme esclarecido na última nota de rodapé do cronograma.

Em que pese as dificuldades operacionais já citadas para conciliar os saldos das contas patrimoniais, a greve dos técnico-administrativos em educação, deflagrada em 11/03/2024 e só encerrada em 27/06/2024, inevitavelmente provocou atrasos nesse processo, já que apenas os serviços considerados essenciais pelo comando local de greve não foram interrompidos pelo movimento grevista.

Ainda assim, em abril de 2024, com a posse de recém concursados, foram lotados na Seção de Análise e Conciliação (SAC) dois novos servidores para reforçar o quadro da equipe e o trabalho de conciliação. Esses novos servidores vêm sendo treinados, desde então, mas principalmente depois do encerramento da greve, com foco na conciliação dos saldos das contas, para identificar as diferenças e solicitar às unidades responsáveis os devidos ajustes, de modo que possamos avançar com as demais etapas visando à implantação do SIADS: importação de dados, correlação, batimento e migração do sistema de gestão patrimonial.

RESULTADO PR-6

Justificativas

SIADS:

Além disso, as etapas de migração para o SIADS dependem não só do andamento em conjunto dos trabalhos do GT SIADS e das unidades da UFRJ, mas também da capacidade de resposta e resolução por parte do suporte técnico oferecido pelo Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos (MGI), já que costumam ser diversas as ocorrências com as quais lidamos durante o processo de implantação.

No que se refere especificamente à conciliação dos saldos das contas patrimoniais (primeira etapa para a implantação do SIADS), concluiu-se a análise das contas das unidades Prefeitura Universitária (PU), Escola de Música (EM), Instituto de Doenças do Tórax (IDT) e Museu Nacional (MN), de modo que foram enviados e-mails às respectivas unidades para que providenciassem as devidas regularizações. Além disso, a equipe está autuando processo SEI com as diferenças e os e-mails enviados para documentar essas conciliações, de que são exemplos os processos nº 23079.256006/2024-15 e 23079.261976/2024-24.

Nesse contexto, a equipe responsável está analisando as contas contábeis das unidades Faculdade de Arquitetura e Urbanismo (FAU), Escola de Belas Artes (EBA) e Centro de Letras e Artes (CLA) visando a sua conciliação, com posterior abertura de processo para documentar a análise realizada.

RESULTADO PR-6

Justificativas

Promover o aperfeiçoamento e a avaliação da maturidade da governança institucional, por meio de monitoramento de ações pautadas nos pilares da governança pública:

O indicador inicialmente vinculado a esta meta era o iGG (índice integrado de governança e gestão públicas), do Tribunal de Contas da União. O motivo de tal índice ter sido escolhido se deu pela recomendação de que fossem utilizados indicadores públicos. Porém, ele é bienal e considera uma série de outras dimensões, dos quais não compuseram nossas medidas, entretanto na ocasião, foi o indicador público que mais havia sintonia com as ações de governança pública. Além disso, o TCU nos últimos anos o substituiu pelo iESGo, acrescentando novos critérios, distanciando-o ainda mais de nossa realidade. Consequentemente, consideramos agora esse índice inadequado para o monitoramento das ações.

Por esse motivo, passamos a utilizar efetivamente como indicador o percentual de conclusão da medida em si, no lugar do índice público (o iGG). Para esta medida, a meta possui o valor de 75,00. Passamos a utilizar então o valor percentual de tal forma que 100% equivalesse a 75,00. Com isso, chegamos ao valor final equivalente a 90% de conclusão, ou seja, 67,50.

RESULTADO PR-6

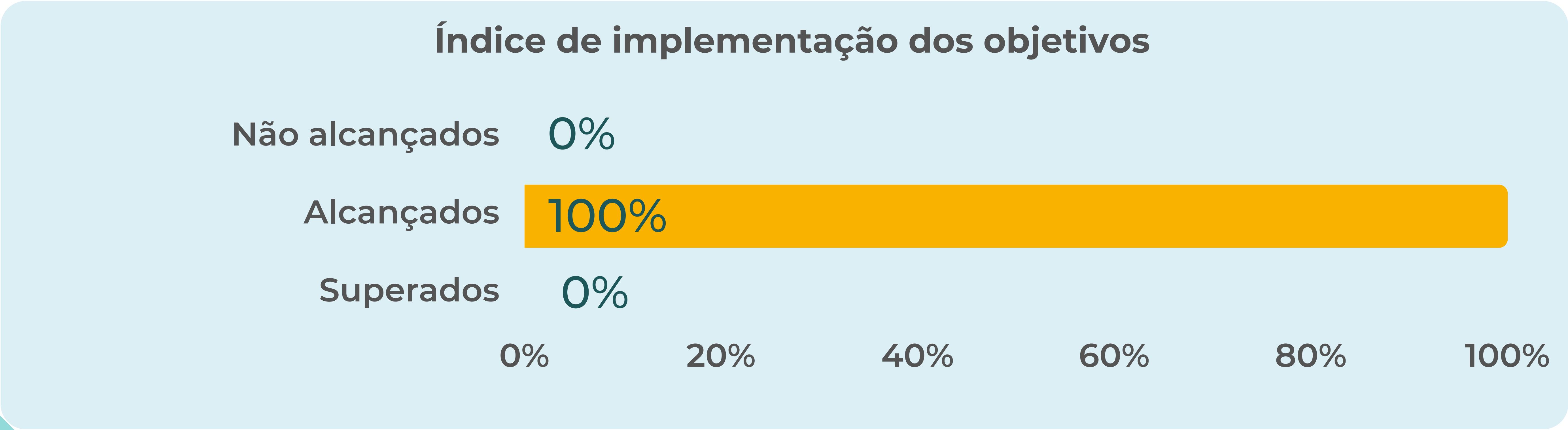
Justificativas

Promover o aperfeiçoamento e a avaliação da maturidade da governança institucional, por meio de monitoramento de ações pautadas nos pilares da governança pública:

O não atendimento total da meta se deve a uma série de motivos. Um deles foi a greve dos técnico-administrativos em educação, deflagrada em 11/03/2024 e só encerrada em 27/06/2024, que causou o interrupção de um número de atividades consideradas não essenciais e o acúmulo de demandas a serem realizadas. Além disso, a equipe da Superintendência-Geral de Governança (SGGov) conta com um número insuficiente de servidores, problema que persiste mesmo com a entrada de novos servidores durante o ano de 2024. Por essas razões, algumas ações não puderam ser integralmente executadas, como a emissão semestral de relatórios de monitoramento referentes ao Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (no ano de 2024, por exemplo, foi emitido apenas um para ambos os semestres) e a revisão anual do Plano de Integridade (não houve revisão para o ano de 2024 e a revisão para o ano de 2025 se encontra em processo de construção).

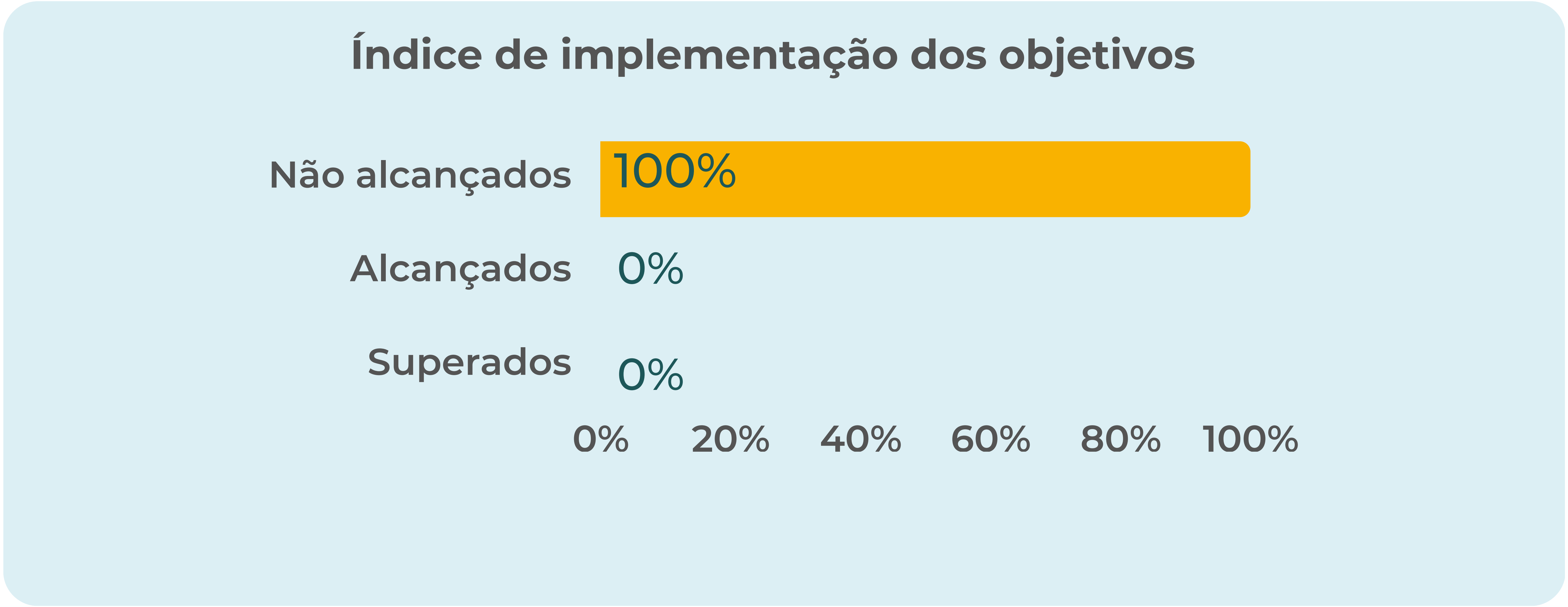
RESULTADO PU/ETU

OBJETIVOS	INDICADORES	METAS X RESULTADOS
Promover rotinas de Sustentabilidade que subsidiem a construção de um Plano de Logística Sustentável (PLS)	Número de rotinas implementadas	META4 RESULTADO4



RESULTADO SG-TICG

OBJETIVOS	INDICADORES	METAS X RESULTADOS
Ampliar a segurança nos processos e controle da tecnologia da informação	Índice de Governança e Gestão (iGG)	META80 RESULTADO20



RESULTADO SG-TICG

Justificativas

Metas PDI 2024

1) Discutir e criar uma política de acesso unificada e segurança de dados na Universidade.

Status: 30/06/2024: A política de segurança da informação (POSIC) ainda não foi analisada, devido a atual reestruturação que o CGD está passando.

2) Implementar uma área responsável pela governança na TIC;

Status: 30/06/2024: Em fase de consolidação.

3) Desenvolver uma coordenação e uniformização de processos e de segurança entre a TIC e outros órgãos e divisões análogos em toda a Universidade;

Status: 30/06/2024: A política de segurança da informação (POSIC) ainda não foi analisada, devido a atual reestruturação que o CGD está passando. Em relação aos processos, os mesmos prosseguem em fase de planejamento.

4) Elaborar e revisar o PDTIC;

Status:

- 30/06/2024: Foi iniciado o planejamento do novo PDTIC, paralelamente à revisão do anterior.

5) Manter a Governança de Dados.

Status:

- 30/06/2024: O GT prossegue suas atividades a partir de reuniões periódicas e adequação de normas relacionadas à administração de dados.

RESULTADO SG-TICG

Justificativas

6) Desenvolver e Executar o Plano de Dados Abertos.

Status: 30/06/2024: Devido à atual reestruturação pela qual o CGD está passando, estamos aguardando um novo posicionamento sobre o Plano de Dados Abertos.

7) Instituir o Plano de Transformação Digital e Evolução dos Serviços Digitais.

Status: 30/06/2024: Devido à atual reestruturação pela qual o CGD está passando, estamos aguardando um novo posicionamento sobre o Plano de Transformação Digital.

Obs: Entre os meses de março e junho, os TAEs da UFRJ estavam em greve, o que influenciou no cumprimento das principais atividades. , Monitoramento - 2º Semestre / 2024

1) Discutir e criar uma política de acesso unificada e segurança de dados na Universidade.

Status: 31/12/2024: Devido a atual reestruturação do Comitê de Governança Digital (CGD), a Política de Segurança da Informação (POSIC) até o presente momento não foi analisada.

2) Implementar uma área responsável pela Governança na TIC;

Status: 31/12/2024: Em fase de consolidação.

3) Desenvolver uma coordenação e uniformização de processos e de segurança entre a TIC e outros órgãos e divisões análogos em toda a Universidade;

Status: 31/12/2024: Devido a atual reestruturação do Comitê de Governança Digital (CGD), a política de segurança da informação (POSIC) até o presente momento não foi analisada. Em relação aos processos, os mesmos prosseguem em fase de planejamento.

4) Elaborar e revisar o PDTIC;

Status: 31/12/2024: Foi iniciado o planejamento do novo PDTIC, paralelamente à revisão do anterior.

RESULTADO SG-TICG

Justificativas

4) Elaborar e revisar o PDTIC;

Status: 31/12/2024: Foi iniciado o planejamento do novo PDTIC, paralelamente à revisão do anterior.

5) Manter a Governança de Dados.

Status:

- 31/12/2024: O Grupo de Trabalho prossegue suas atividades a partir de reuniões periódicas e adequação de normas relacionadas à administração de dados.

6) Desenvolver e Executar o Plano de Dados Abertos.

Status:

- 31/12/2024: Devido à atual reestruturação pela qual o CGD está passando, estamos aguardando um novo posicionamento sobre o Plano de Dados Abertos.

7) Instituir o Plano de Transformação Digital e Evolução dos Serviços Digitais.

Status:

- 31/12/2024: Devido à atual reestruturação pela qual o CGD está passando, estamos aguardando um novo posicionamento sobre o Plano de Transformação Digital.

SUPERINTENDÊNCIA GERAL DE PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL

MARIA DE FÁTIMA BRUNO DE FARIA
Superintendente Geral de Planejamento Institucional

EQUIPE DA DIVISÃO DE PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL

FERNANDO GUIMARÃES PIMENTEL
Diretor de Planejamento Institucional

ALEXANDRE LUIS DOS SANTOS GUILHERME
Administrador

EDUARDO NOUGA SANTANA
Assistente em Administração

LARISSA BRILLO NUNES RUBIO
Estagiária

MAXWEL RODRIGUES PINTO RAMOS
Assistente em Administração

DIORRAYNE ISIDORO GONÇALVES
Estagiária

WILLIAN ARTHUR ROMANELLI
Assistente em Administração

CONTATOS

pdi@pr3.ufrj.br

Site: pdi.ufrj.br